

檔 號：

保存年限：

## 國立臺灣師範大學 函

機關地址：10610臺北市和平東路一段162號  
聯絡人：陳宜平  
電話：02-77341291  
電子郵件：yiping@ntnu.edu.tw

受文者：國立臺北科技大學

發文日期：中華民國106年9月29日

發文字號：師大人字第1061024823號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：本校人事室現有全職工讀生職缺1名，歡迎貴校符合資格之同學應徵，請查照轉知。

說明：

## 一、工作內容：

- (一) 協助人事資料管理相關業務。
- (二) 協助校教評會等會議庶務性工作(會議資料影印、掃描、超連結及檔案傳輸等無紙化作業、會議場地布置、法規彙編整理等)。
- (三) 協助教師聘任資料管理(提聘表影印、資料核對、應聘回條分類整理等)。
- (四) 協助其他人事相關業務及臨時交辦事項。

二、上下班時間:彈性上班時間為上午7時30分至8時30分；下班時間為下午4時30分至5時30分。

## 三、資格條件：

- (一) 需為在學學生身份。
- (二) 熟稔microsoft office各項軟體操作、工作態度積極進取、謹慎、細心、耐心，具執行溝通及協調能力者或具有資訊相關背景或工作經驗者尤佳。

## 四、應徵方式：

- (一) 本職缺均採網路報名方式，請於106年10月15日前至本校首頁→徵才公告→徵才網站加入會員後→輸入「基本資料」、「學歷」、「經歷」、「專長」、「簡要自述」等資料→儲存→並上傳身分證、學生證、學歷、經歷、證照等證明文件電子檔→應徵本職缺。
- (二) 請註明白天聯絡電話、手機號碼及電子郵件信箱帳號；證件不齊者恕不受理報名。先行書面審查，合者擇優面談，未獲遴用者，不再通知。
- (三) 本職缺除正取名額外，得增列候補人員2名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算6個月內有效。

正本：世新大學、輔仁大學學校財團法人、中國文化大學、東吳大學、實踐大學、真理大學、淡江大學、臺北市立松山高級商業家事職業學校、臺北市立大學、中國科技大學附設專科進修學校、中華學校財團法人中華科技大學附設專科進修學校、臺北市私立金甌女子高級中學、臺北市私立稻江高級護理家事職業學校、臺北市私立滬江高級中學、臺北市私立喬治高級工商職業學校、臺北市立士林高級商業職業學校、臺北市私立開南高級商工職業學校、臺北市私立強恕高級中學、臺北市私立東方高級工商職業學校、臺北市立松山高級工農職業學校、臺北市私立泰北高級中學、臺北市立大安高級工業職業學校、臺北市私立稻江高級商業職業學校、臺北市私立大誠高級中學、臺北市立木柵高級工業職業學校、臺北市立南港高級工業職業學校、臺北市立內湖高級工業職業學校、臺北市私立十信高級中學、國立臺北教育大學、國立臺北護理健康大學、國立臺北科技大學、國立臺北大學、臺北醫學大學、國立臺灣藝術大學、國立臺灣科技大學、國立臺北商業大學附設專科進修學校、國立臺北商業大學、國立臺北藝術大學

副本：本校人事室第一組、人事室第二組

106/10/02  
08:26:19

校長 張國恩